

# SEMINARI ALKITAB ASIA TENGGARA

Jl. Bukit Hermon no.1, Tidar Atas, Malang 65151; Indonesia

Telp.(0341) 559400 (hunting), 559401; fax (0341) 559402

[www.seabs.ac.id](http://www.seabs.ac.id) ; email [admissions@seabs.ac.id](mailto:admissions@seabs.ac.id)

## DAFTAR KELENGKAPAN DATA

Daftar kelengkapan data ini kami buat untuk membantu calon mahasiswa memeriksa kelengkapan persyaratan penerimaan. Kami mengharapkan calon mahasiswa dapat memeriksa sendiri serta memberi tanda  apabila data yang diminta akan dikirimkan ke sekretariat penerimaan mahasiswa. Daftar kelengkapan data ini harus dikirimkan bersama dengan semua persyaratan yang diminta. Kami baru akan memproses penerimaan calon mahasiswa apabila semua persyaratan telah dilengkapi. Apabila terdapat satu atau dua formulir di bawah ini yang masih kurang dan akan dikirimkan kemudian, mohon dinyatakan pada bagian "catatan" di bawah lembaran ini. Terima kasih.

**(Catatan: setelah diserahkan, semua kelengkapan data ini adalah milik Seminari Alkitab Asia Tenggara dan tidak akan dikembalikan.)**

- Lembar formulir pendaftaran (harus diisi dengan lengkap)
- Lembar Pernyataan Pribadi
- Formulir Data Keluarga
- Surat Pernyataan Diri/Orangtua/Suami/Istri yang sudah ditandatangani.
- Formulir Pembiayaan Studi
- Penuntun Kehidupan Mahasiswa (yang sudah ditandatangani)
- Formulir Data Kesehatan
- Rekomendasi A: Rekan Kerja Full-time (dikirimkan langsung oleh pemberi rekomendasi)
- Rekomendasi B: Mantan Dosen (dikirimkan langsung oleh pemberi rekomendasi)
- Rekomendasi C: Hamba Tuhan/Majelis (dikirimkan langsung oleh pemberi rekomendasi)
- Tes TOEFL atau tes bahasa Inggris di SAAT pada saat tes masuk
- Fotokopi ijazah yang sudah dilegalisir masing-masing satu lembar, mulai dari ijazah SLTA.
- Fotokopi transkrip nilai yang sudah dilegalisir
- Surat keterangan atau rekomendasi dari gereja atau lembaga (tempat pelayanan sekarang)
- Fotokopi Karya Tulis (8-10 halaman)
- Fotokopi KTP (satu lembar)
- Pasfoto terbaru ukuran 3 x 4 cm (dua lembar)
- Biaya pendaftaran Rp 100.000,- tunai/dikirimkan melalui bank \_\_\_\_\_ pada tanggal \_\_\_\_\_ (bukti pembayaran harap dilampirkan) ke rekening BCA KCU Malang No. A/C 011-3138219 a/n SAAT atau Mandiri cabang Wahid Hasyim Malang No. A/C 144-0093000419 a/n Seminari Alkitab Asia Tenggara

Saya akan mengikuti salah satu jadwal ujian masuk dibawah ini:

- Bulan November tanggal \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
(**Batas Akhir Penerimaan Berkas Pendaftaran Lengkap:** \_\_\_\_\_)
- Bulan Maret tanggal \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
(**Batas Akhir Penerimaan Berkas Pendaftaran Lengkap:** \_\_\_\_\_)
- Bulan Mei tanggal \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
(**Batas Akhir Penerimaan Berkas Pendaftaran Lengkap:** \_\_\_\_\_)

**CATATAN :** \_\_\_\_\_

# SEMINARI ALKITAB ASIA TENGGARA

Jl. Bukit Hermon no.1, Tidar Atas, Malang 65151; Indonesia

Telp.(0341) 559400 (hunting), 559401; fax (0341) 559402

[www.seabs.ac.id](http://www.seabs.ac.id) ; email [admissions@seabs.ac.id](mailto:admissions@seabs.ac.id)

## FORMULIR PENDAFTARAN PROGRAM MAGISTER TEOLOGI

(mohon diisi dengan huruf cetak)

1. Nama \_\_\_\_\_ Nama Panggilan \_\_\_\_\_ (L/P)
2. Tempat/Tanggal Lahir \_\_\_\_\_ Golongan Darah \_\_\_\_\_
3. Alamat \_\_\_\_\_ Kota \_\_\_\_\_ Kode Pos \_\_\_\_\_
4. Nomor Telepon Rumah/Kantor/HP (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
5. Warganegara/Kebangsaan \_\_\_\_\_
6. Status Perkawinan  Menikah  Belum Menikah  Bertunangan  
Jumlah Anak \_\_\_\_\_ orang  Berpisah/Bercerai
7. Bagi Saudara yang tinggal di luar kota Malang dan sudah berkeluarga, apakah Saudara merencanakan membawa keluarga Saudara pindah ke kota Malang?  
 Ya  Tidak
8. Tempat Pelayanan Sekarang  
Nama Gereja/Lembaga \_\_\_\_\_  
Alamat \_\_\_\_\_  
Kota \_\_\_\_\_ Kode Pos (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
Nama Gembala/Rekan Kerja \_\_\_\_\_  
Telah Melayani Sejak Tahun \_\_\_\_\_
9. Tuliskan Pengalaman Pendidikan (sejak SLTA)  

Nama Sekolah	Tahun	Tingkat/Gelar
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
10. Tuliskan pelayanan yang pernah dilakukan sebelum pelayanan sekarang  

Jabatan	Tempat Pelayanan	Nama Pembina/Rekan Kerja	Waktu
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
11. Bahasa yang dikuasai  

Bahasa	Mampu Membaca	Mampu Berbicara	Lancar Keduanya
Indonesia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inggris	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Apakah Saudara pernah  
Berhenti dari pendidikan teologi? \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ tahun \_\_\_\_\_  
Dikeluarkan dari pendidikan teologi? \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ tahun \_\_\_\_\_

Jelaskan \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

13. Mengapa Saudara tertarik belajar di Seminari Alkitab Asia Tenggara ? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

14. Apakah rencana/keinginan Saudara setelah tamat belajar?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

15. Saya menegaskan bahwa semua keterangan di atas maupun terlampir beserta dengan semua fotokopi ijazah dan sebagainya merupakan keterangan yang benar dan dibuat dengan sejujurnya.

\_\_\_\_\_  
Tanda Tangan

\_\_\_\_\_  
Tanggal

---

### **PERNYATAAN PERSETUJUAN**

1. Saya mengerti dan menyetujui bahwa keputusan penerimaan calon mahasiswa adalah hak penuh dari pimpinan SAAT dan keputusan tersebut tidak dapat diganggu gugat.
2. Saya bersedia mengikuti:  
Tes Bahasa Inggris dan Wawancara yang waktu dan tempatnya akan diberitahukan kemudian.

\_\_\_\_\_  
Tanda Tangan

\_\_\_\_\_  
Tanggal





# SEMINARI ALKITAB ASIA TENGGARA

Jl. Bukit Hermon no.1, Tidar Atas, Malang 65151; Indonesia

Telp.(0341) 559400 (hunting), 559401; fax (0341) 559402

[www.seabs.ac.id](http://www.seabs.ac.id) ; email [admissions@seabs.ac.id](mailto:admissions@seabs.ac.id)

## FORMULIR DATA KELUARGA

Nama calon mahasiswa \_\_\_\_\_ L/P

### 1. Jika Belum Menikah

Nama Ayah \_\_\_\_\_

Tanggal Lahir \_\_\_\_\_ masih hidup/meninggal\*

Alamat \_\_\_\_\_ Telepon (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Pekerjaan \_\_\_\_\_ Telepon (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Agama/Gereja \_\_\_\_\_

Alamat \_\_\_\_\_

Nama Ibu \_\_\_\_\_

Tanggal Lahir \_\_\_\_\_ masih hidup/meninggal\*

Alamat \_\_\_\_\_ Telepon (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Pekerjaan \_\_\_\_\_ Telepon (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Agama/Gereja \_\_\_\_\_

Alamat \_\_\_\_\_

### Informasi Saudara Kandung

No.**	NAMA	ALAMAT	PEKERJAAN	AGAMA/GEREJA*

\* Pilih salah satu

\*\* Nomor urutan Saudara kandung

### 2. Jika Sudah Menikah

Nama Suami/Istri \_\_\_\_\_

Tanggal Lahir \_\_\_\_\_

Alamat \_\_\_\_\_ Telepon (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Pekerjaan \_\_\_\_\_ Telepon (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Agama/Gereja \_\_\_\_\_

Alamat Gereja \_\_\_\_\_

Nama Ayah/Ibu \_\_\_\_\_

**Informasi Anak**

No.**	NAMA	TEMPAT / TANGGAL LAHIR	SEKOLAH	AGAMA/GEREJA*

Selain suami/istri/anak, saat ini saya harus menanggung biaya kehidupan dari \_\_\_\_\_

---

---

Berikan keterangan tambahan mengenai situasi keluarga Saudara \_\_\_\_\_

---

---

---

# SEMINARI ALKITAB ASIA TENGGARA

Jl. Bukit Hermon no.1, Tidar Atas, Malang 65151; Indonesia

Telp.(0341) 559400 (hunting), 559401; fax (0341) 559402

[www.seabs.ac.id](http://www.seabs.ac.id) ; email [admissions@seabs.ac.id](mailto:admissions@seabs.ac.id)

## SURAT PERNYATAAN DIRI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama \_\_\_\_\_ L/P

Alamat \_\_\_\_\_ Kota \_\_\_\_\_ Kode Pos \_\_\_\_\_

Telepon (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Fax (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Menyatakan bersedia belajar, dididik dan dilatih di Seminari Alkitab Asia Tenggara (SAAT) sebagai persiapan saya untuk melayani Tuhan, dan bersedia untuk menaati semua peraturan sekolah. Apabila saya melanggar peraturan sekolah atau melakukan hal-hal yang tidak sesuai dengan posisi saya sebagai seorang calon hamba Tuhan, saya bersedia dikenakan hukuman atau dikeluarkan dari sekolah, dengan melepas segala hak mengajukan tuntutan apapun kepada SAAT.

\_\_\_\_\_  
Nama lengkap

\_\_\_\_\_  
Tanggal

## SURAT PERNYATAAN ORANG TUA/SUAMI/ISTRI

Bersama ini saya,

Nama \_\_\_\_\_

Alamat \_\_\_\_\_

Pekerjaan \_\_\_\_\_

Hubungan dengan yang ditanggung \_\_\_\_\_

Menyatakan bersedia menanggung: kelakuan dan kerusakan serta kerugian moril maupun materiil yang terjadi/bisa terjadi selama Saudara yang bernama tersebut di bawah ini belajar di SAAT Malang.

Nama \_\_\_\_\_ L/P

Alamat \_\_\_\_\_ Kota \_\_\_\_\_ Kode Pos \_\_\_\_\_

Pekerjaan \_\_\_\_\_

Jika bertanggung tersebut di atas, melanggar peraturan sekolah atau melakukan hal-hal yang tidak sesuai dengan statusnya sebagai seorang hamba Tuhan, maka saya tidak berkeberatan apabila pihak sekolah mengenakan hukuman atau mengeluarkan yang bersangkutan tersebut di atas, dengan melepas segala hak mengajukan tuntutan apapun juga kepada pihak SAAT Malang.

\_\_\_\_\_  
Penanggung

\_\_\_\_\_  
Tanggal

# SEMINARI ALKITAB ASIA TENGGARA

Jl. Bukit Hermon no.1, Tidar Atas, Malang 65151; Indonesia

Telp.(0341) 559400 (hunting), 559401; fax (0341) 559402

[www.seabs.ac.id](http://www.seabs.ac.id) ; email [admissions@seabs.ac.id](mailto:admissions@seabs.ac.id)

## FORMULIR PEMBIAYAAN STUDI

*Formulir ini diserahkan kepada Sponsor atau Pribadi yang akan menanggung pembiayaan calon mahasiswa. Formulir harus ditandatangani dan dicantumkan nama lengkap dari pendukung.*

Dengan ini saya menyatakan bahwa

Nama \_\_\_\_\_ L/P

Alamat \_\_\_\_\_

Kota \_\_\_\_\_ Kode Pos \_\_\_\_\_

Telepon (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Fax (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Bersedia mendukung calon mahasiswa

Nama \_\_\_\_\_ L/P

Alamat \_\_\_\_\_

Kota \_\_\_\_\_ Kode Pos \_\_\_\_\_

Dalam bentuk pendanaan sebesar Rp. \_\_\_\_\_,- per bulan  
(\_\_\_\_\_)

Untuk jangka waktu \_\_\_\_\_ tahun

**Catatan: Apabila calon mahasiswa akan membiayai studinya sendiri, mohon hal tersebut dinyatakan di bawah ini dengan mengisi dan menandatangani.**

Saya akan membiayai studi saya sendiri dari tabungan pribadi untuk jangka waktu \_\_\_\_\_ tahun

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Tanda Tangan dan Nama Terang

# SEMINARI ALKITAB ASIA TENGGARA

Jl. Bukit Hermon no.1, Tidar Atas, Malang 65151; Indonesia

Telp.(0341) 559400 (hunting), 559401; fax (0341) 559402

[www.seabs.ac.id](http://www.seabs.ac.id) ; email [admissions@seabs.ac.id](mailto:admissions@seabs.ac.id)

## PENUNTUN KEHIDUPAN MAHASISWA

### I. PENGANTAR

“Jadilah teladan bagi orang-orang percaya, dalam perkataanmu, dalam tingkah lakumu, dalam kasihmu, dalam kesetiaanmu dan dalam kesucianmu. Awasilah dirimu sendiri dan awasilah ajaranmu. Bertekunlah dalam semuanya itu, karena dengan berbuat demikian engkau akan menyelamatkan dirimu dan semua orang yang mendengar engkau. engkau akan menjadi seorang pelayan Kristus Yesus yang baik, terdidik dalam soal-soal pokok iman kita dan dalam ajaran sehat yang telah kauikuti selama ini.”

— 1 Timotius 4: 12, 16, 6b

Penuntun Kehidupan Mahasiswa (PKM) dibuat dengan tujuan menolong mahasiswa untuk memiliki karakter seorang hamba Tuhan yang dapat diteladani, dan menciptakan suasana kehidupan berasma yang harmonis, yaitu suatu komunitas yang hangat, bersahabat, saling menghormati dan saling mengasahi.

Mahasiswa diharapkan melihat PKM ini bukan sebagai hukum yang membatasi dan menekan kemerdekaan diri, tetapi dengan kesadaran penuh melihat bahwa PKM ini merupakan bagian yang terintegrasi dalam proses pembentukan diri sebagai seorang hamba Tuhan di seminari ini. Sehingga setiap butir PKM dijalani dan dihayati dengan sikap dewasa dan matang.

### II. KARAKTERISTIK KEHIDUPAN MAHASISWA SEMINARI ALKITAB ASIA TENGGARA

Karakteristik hidup seorang calon hamba Tuhan yang dibina di seminari ini mencontoh kehidupan Tuhan Yesus sendiri seperti yang terungkap dalam Injil. Ada 5 (lima) Karakteristik yang ditekankan dalam menuntun kita selama studi di tempat ini, yaitu:

- Kesucian
- Kejujuran
- Kehormatan
- Kemandirian
- Disiplin

Kelima karakteristik ini dijabarkan sbb:

#### KESUCIAN.

Mahasiswa harus menuntut suatu kehidupan yang suci dan murni. Kesucian bagian dari kehidupan yang mudah dicemari oleh dosa; Kita patut mewaspadaikan dan menghindari perbuatan-perbuatan yang menjurus kepada percabulan, hawa napsu dlsb. Karena itu sekolah tidak mentolerir perbuatan-perbuatan seperti:

- Sengaja membuka situs internet atau majalah/gambar yang bernuansa pornografi. Kerena itu sekolah tidak mengizinkan mahasiswa memakai internet di luar dari yang telah tersedia di kampus.
- Bersentuhan secara fisik terhadap lawan jenis, baik di dalam kampus maupun di luar kampus, ditempat terbuka ataupun tertutup.
- Menggunakan atau menyimpan, mengedarkan narkoba.
- Sengaja melibatkan diri dan orang lain kedalam tindak homoseksual.

Jika terdapat pelanggaran atas hal-hal tersebut diatas, sekolah akan menindak dengan tegas.

#### KEJUJURAN

Mahasiswa harus hidup di dalam kejujuran, baik dalam hal keuangan, kesaksian maupun dalam hal akademis. Dalam menulis karya tulis, maupun tugas-tugas lainnya seperti ujian dan lain-lainnya hendaknya dilakukan dalam kejujuran dan kesungguhan. Mengatakan yang sebenarnya dalam kasus-kasus yang terjadi tanpa ada sesuatu yang disembunyikan atau dirahasiakan, berkenaan dengan kehidupan masa lalu, baik berkenaan dengan keuangan maupun hal-hal lainnya. Mahasiswa menjaga integritas diri sejak berada di dalam kampus dan terus berlanjut sampai di ladang pelayanan.

#### KEHORMATAN

Panggilan kita menjadi seorang hamba Tuhan merupakan suatu kehormatan dari Tuhan. Oleh sebab itu sebagai mahasiswa teologi, kehormatan harus ditempatkan sebagai bagian integral dalam pembentukan diri sebagai hamba Tuhan dengan menjadikan pelayanan bukan sebagai sarana untuk mencari kemuliaan diri atau keuntungan diri, melainkan menjadikannya sebagai suatu kehormatan yang semata-mata merupakan karunia Allah bagi kita.

## KEMANDIRIAN

Kemandirian adalah kemampuan untuk bekerja sendiri dan hidup dengan tidak bergantung terus menerus pada orang lain dalam hal pekerjaan atau pelayanan dan tugas-tugas akademis. Demikian juga tidak bergantung pada penerimaan orang lain dalam pergaulan. Memantapkan langkah untuk mencapai tujuan-tujuan yang ditetapkan sebagai mahasiswa dengan sepenuhnya belajar bergantung kepada Tuhan.

## DISIPLIN

Hidup disiplin merupakan bagian integral dalam pembentukan calon hamba Tuhan baik dalam menjalani hidup pribadi maupun dalam melakukan pekerjaan pelayanan. Setiap Mahasiswa hendaknya disiplin dalam berdoa dan membaca firman Tuhan, juga dalam hal menggunakan waktu, menyelesaikan tugas-tugas, olah raga, makan dan ketat dalam memakai keuangan. Kedisiplinan dimaksudkan agar mahasiswa belajar bertanggung-jawab terhadap semua karunia yang Tuhan anugerahkan kepadanya.

## III. KEHIDUPAN BERASRAMA

### BANGUN TIDUR ( 05.30)

Setelah bangun tidur atau setelah menggunakan tempat tidur, mahasiswa harus merapikan tempat tidurnya masing-masing; Bila tiba waktu mengganti seprei atau sarung bantal, harus segera diganti.

### SAAT TEDUH (06.00 – 06.45)

Saat teduh merupakan bagian yang penting dalam kehidupan orang Kristen. Setiap mahasiswa diharapkan untuk memanfaatkan waktu ini untuk membangun hubungan yang dekat dengan Tuhan. Pada jam ini tidak diperkenankan melakukan aktivitas yang tidak berkaitan dengan saat teduh.

### TATA MEJA, MAKAN, CUCI PIRING DAN GELAS

1. Setiap mahasiswa harus memerhatikan jadwal tugas dalam menata meja, cuci piring, dan gelas. Bagi yang berhalangan berkewajiban untuk mencari ganti.
2. Semua mahasiswa, kecuali mereka yang sakit, wajib untuk turun makan pada waktunya. Saat makan bukan hanya sekedar mengisi kebutuhan jasmani tetapi juga merupakan bentuk persekutuan dengan rekan-rekan semeja. Hal-hal yang patut diperhatikan pada waktu makan:
  - 1) Doa di ruang makan merupakan wujud ucapan syukur atas pemeliharaan Allah dalam hidup kita, oleh karena itu, setiap doa yang dipanjatkan tidak patut dipertainkan dan ditertawakan.
  - 2) Etiket makan harus tetap diperhatikan.
  - 3) Sedapat mungkin datang lebih awal untuk bisa melayani rekan-rekan yang lain.
  - 4) Mengucapkan ayat hafalan sebelum makan pagi.
  - 5) Bagi mahasiswa yang puasa harus hadir di ruang makan; Mahasiswa yang hanya berpuasa setengah hari, harus menyediakan makanan sendiri dan tidak mengharapakan teman lain untuk mengambilkan makanan.

### KULIAH

1. Mahasiswa diharapkan sudah hadir sebelum kuliah dimulai. Jika berhalangan, mahasiswa tersebut diharapkan untuk memberitahukan dosen yang bersangkutan baik secara langsung ataupun diwakili oleh seorang teman.
2. Mahasiswa dilarang keras menyontek atau memberi contekan kepada temannya; atau membuatkan paper/tugas pribadi temannya.
3. Petugas piket diharapkan untuk memerhatikan kebersihan kelas dan penyediaan perlengkapan mengajar.

### KOMPUTER

1. Ruang komputer dibuka Pk. 07.30-21.55 hari Selasa-Sabtu. Khusus hari Senin, ruang komputer baru dibuka setelah kerja bakti dan tutup Pk. 21.55. Pada hari puasa ruang komputer tutup. Jam penggunaan komputer tiap mahasiswa diatur dalam kelompok oleh koordinator meja komputer. Jika ada masalah yang berkaitan dengan komputer harap menghubungi *supervisor*.
2. Semua mahasiswa dilarang untuk:
  - Menggunakan disket atau *Flash Disk* pribadi sewaktu membuat tulisan; diperbolehkan untuk mengambil data dari komputer menggunakan CD baru melalui *supervisor*.
  - Membawa dan memakan camilan dan minuman di ruang komputer.
  - Melakukan *chatting* antar mahasiswa dengan menggunakan komputer di ruang komputer.
  - Membuka dan mengambil file orang lain tanpa sepengetahuan yang empunya file.
  - Mahasiswa diharapkan untuk menjaga kerapihan meja komputer, tidak membiarkan buku atau barang-barang pribadi berserakan.

### SELF-STUDY

Semua mahasiswa wajib *self-study* Senin – Kamis Pk. 19.15-22.00 dan Jumat Pk. 19.15-20.00 di perpustakaan atau ruang komputer. Tidak diizinkan di tempat yang lain.

### **ISTIRAHAT MALAM**

1. Sebelum lampu kamar dinyalakan, tutuplah gorden baik-baik pada waktu malam.
2. Persiapan tidur dapat dilakukan hingga Pk. 22.30. semua lampu kamar harus dimatikan pada Pk. 22.30.
3. Doa kamar malam hari dilakukan pada hari Senin, Rabu, Jumat, Pk. 22.30.
4. Mahasiswa tidak diizinkan tidur di kamar yang bukan tempatnya, baik malam atau siang hari, kecuali dengan seizin bapak/ibu asrama. Hal ini juga berlaku selama masa liburan.
5. Jikalau ada hal-hal yang perlu dibicarakan dengan teman, dapat dilakukan di kamar masing masing atau mencari tempat lain yang tidak mengganggu teman lain di asrama, dengan memerhatikan suara agar jangan terlalu keras.

### **ETIKET MENERIMA TAMU**

1. Setiap mahasiswa hendaknya bersikap sopan dan ramah kepada setiap tamu yang datang ke kampus SAAT.
2. Mahasiswa dapat menyambut tamu pribadi di ruang tamu depan (terletak di samping pintu masuk utama gedung rektorat). Bila tamu tersebut ingin melihat-lihat kampus, mahasiswa harus meminta izin kepada bapak/ibu asrama.
3. Seorang tamu mahasiswa tidak diperkenankan untuk naik ke lantai asrama mahasiswa dan hanya dengan izin khusus bisa diajak masuk ke perpustakaan.

### **ETIKET BERTANDANG DAN MEMINJAM BARANG ORANG LAIN**

1. Mahasiswa hendaknya memelihara etiket bertamu yang baik dan sopan pada waktu bertandang ke kamar orang lain. Hal-hal yang perlu diperhatikan:
  - Mengetuk pintu terlebih dahulu dan meminta izin sebelum masuk ke kamar orang lain.
  - Tidak berkunjung pada waktu istirahat, dan cepat pamit jika waktu istirahat tiba.
  - Tidak mengambil makanan atau minuman orang lain kecuali apabila ditawarkan.
  - Tidak masuk ke kamar orang lain saat tidak ada seorang pun di kamar tersebut.
2. Mahasiswa sedapat mungkin menghindari kebiasaan meminjam barang atau uang orang lain, dan dilarang meminjamnya pada saat pemilik barang tersebut tidak ada di tempat.
3. Bila meminjam barang atau uang orang lain maka ia harus cepat mengembalikan sebelum pemiliknya menagih kembali.

### **ETIKET BERBUSANA**

1. Mahasiswa diharapkan berpakaian sopan, pantas, baik dan sesuai pada tempatnya.
2. Pada acara-acara resmi Pembukaan dan penutupan semester, wisuda, mahasiswa diwajibkan berpakaian resmi. Pakaian resmi yang dimaksud:
  - Bagi putra: kemeja, celana panjang, sepatu, dan perlengkapan lainnya (jas dan dasi) sesuai acara.
  - Bagi putri: rok dan blues
3. Kebaktian setiap hari di kampus, mahasiswa berpakaian rapi dan bersepatu.
4. Dalam kegiatan sehari-hari, mahasiswa diharapkan memakai sepatu selama jam kantor (07.30-16.00). kemudian, mahasiswa tidak diizinkan menggunakan sandal untuk pergi ke luar kampus, kecuali bagi putri yang bertugas ke pasar.
  - Putri tidak diizinkan memakai celana jeans, kecuali keluar kota dan bersepeda,
  - Putri tidak diizinkan memakai kulot, kaos oblong, busana yang ketat dan rok di atas lutut.
  - Putra tidak diizinkan memakai celana jeans, kaos oblong dan sepatu sport untuk acara resmi dan kuliah.

### **CUCI BAJU, SETRIKA, HAIR DRYER**

1. Mahasiswa diharapkan untuk mencuci bajunya sendiri. Jasa cuci baju diperbolehkan bagi mereka yang mengalami kelemahan fisik.
2. Mahasiswa tidak diperkenankan menggunakan *hair dryer* pada jam istirahat.
3. Mahasiswa tidak diperkenankan memakai listrik sekolah untuk mengisi (*charging*) lampu, *accu*. Mengisi (*charging*) baterai untuk pisau cukur, radio/tape dan HP diizinkan dilokasi yang ditetapkan (asrama).

### **KEBERSIHAN UMUM DAN PEMELIHARAAN PERALATAN SEKOLAH**

1. Setiap mahasiswa hendaknya menjaga kebersihan dan memelihara kampus sebaik-baiknya.
2. Semua barang inventaris sekolah hendaknya dipakai dengan hati-hati dan dipelihara dengan baik. Bila terjadi kerusakan mahasiswa wajib memberitahukan kepada bagian umum; dan bagi mereka yang telah merusakkan barang-barang tersebut, baik sengaja atau tidak sengaja wajib untuk memperbaiki atau menggantinya.
3. Mahasiswa tidak diperkenankan memindahkan letak barang-barang, seperti ranjang, lemari pada posisi yang lain. Tidak diizinkan menempelkan/memantek gambar dan lain-lainnya pada tembok dan *furniture* di dalam maupun di luar kamar.
4. Mahasiswa dilarang memasak sendiri di dapur ataupun membawa peralatan dapur ke kamar, kecuali bagi mereka yang bertugas atau telah mendapat izin.
5. Mobil sekolah dipergunakan untuk kepentingan sekolah, pelayanan, dosen dan mahasiswa; yang pengaturan dan izinnya diberikan oleh bagian umum.

### KELUAR KAMPUS

1. Hari resmi keluar adalah hari Jumat setelah makan siang, hari Sabtu setelah kebaktian doa pagi dan minggu. Pada hari Jumat dan Sabtu, semua mahasiswa harus sudah ada dikampus paling lambat pada Pk. 18.30
2. Pada hari minggu, baik yang pelayanan ataupun mengikuti kebaktian umum pada Minggu sore harus sudah berada di kampus paling lambat Pk. 20.00.
3. Di luar jam keluar, setiap mahasiswa wajib meminta izin keluar kampus untuk keperluan apapun.
4. Setiap mahasiswa yang akan pergi ke luar kota madya Malang, baik pada hari keluar resmi maupun bukan, harus memohon izin dari bapak/ibu asrama.
5. Mahasiswa yang berasal dan bertempat tinggal di Jawa Timur bila ingin menengok keluarganya sebulan sekali harus meminta izin kepada bapak/ibu asrama dan memberitahukan kepada koordinator bidang pelayanan, baik sekolah minggu maupun *weekend*.
6. Bagi mahasiswa yang dikunjungi keluarganya diizinkan untuk pergi bersama ke luar kampus hingga Pk. 21.00, tetapi tidak diizinkan menginap di luar kampus.
7. Semua mahasiswa tidak diperkenankan untuk menonton film di bioskop.

### LATIHAN KHOTBAH, LATIHAN KOOR DAN PELAYANAN

1. Semua mahasiswa kecuali M.K. dan M.Th., wajib mengikuti latihan khotbah, sesuai dengan yang diatur oleh dosen homiletika.
2. Semua mahasiswa—kecuali mereka yang telah mengajukan proposal skripsi dan telah disetujui serta mulai menulis, MK dan MTh—wajib mengikuti latihan koor.
3. Bagi mereka yang berhalangan mengikuti latihan khotbah atau latihan koor harus meminta izin dosen yang bersangkutan dan atau kepada bapak/ibu asrama.
4. Kebaktian kesaksian, atau tutorial, atau persekutuan kelas harus dihadiri oleh semua mahasiswa program S.Th. dan M.Div.
5. Kebaktian doa Sekolah Minggu wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa (S.Th, M.Div.) Kelas persiapan Sekolah Minggu wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa tingkat 1 dan 2 yang mengajar di Sekolah Minggu.
6. Setiap tugas atau pelayanan yang ditentukan sekolah hendaknya dilakukan dengan baik dan penuh bertanggung jawab.

### PENGGUNAAN RUANGAN

1. Penggunaan aula kebaktian, dan ruang kelas diluar kegiatan rutin perkuliahan, harus mendapat izin terlebih dahulu dari bapak/ibu asrama.
2. Pengguna *Preaching Lab* tidak diperbolehkan membawa dan memakan camilan dan minuman dalam ruangan ini. Dan setiap pemakai wajib menjaga peralatan yang ada didalamnya.
3. Pemakaian ruang Panggung Boneka untuk latihan PanBo, harus seizin Bapak/Ibu Asrama.

### KEBAKTIAN

1. Semua mahasiswa wajib mengikuti kebaktian yang diadakan. Bila berhalangan, mahasiswa harus meminta izin atau melaporkannya kepada bapak/ibu asrama.
2. Hari Minggu adalah hari yang dikhususkan untuk berbakti dan melayani. Hendaknya mahasiswa mengikuti kebaktian secara rutin.

### HUBUNGAN MAHASISWA DENGAN KARYAWAN

1. Mahasiswa hendaknya bersikap sopan, baik dan ramah terhadap segenap karyawan, namun diharapkan tidak bercanda berlebihan dengan mereka.
2. Mahasiswa tidak diperkenankan secara langsung meminta tolong untuk keperluan pribadi atau menegur kesalahan karyawan. Permintaan tolong atau teguran bisa dilakukan secara tidak langsung melalui kepala bagian dari karyawan yang bersangkutan.
3. Mahasiswa tidak diperkenankan menggunakan atau meminjam barang pribadi milik karyawan.

### HUBUNGAN ANTAR MAHASISWA

1. Hubungan antar mahasiswa hendaknya berlangsung dalam suatu relasi yang penuh persahabatan, persaudaraan, kebenaran, kemurnian, dan kekudusan.
2. Mahasiswa dan mahasiswi perlu memerhatikan dan menjaga etiket pergaulan yang sopan dan pantas sebagai hamba Tuhan.
3. Bagi mahasiswa tingkat dua ke atas yang ingin menjalin persahabatan khusus wajib untuk meminta bimbingan seorang dosen untuk menjadi pembimbing mereka, dan melaporkannya kepada bapak/ibu asrama.
4. Bagi mereka yang sedang menjalin persahabatan khusus, berbicaralah di ruang makan dan **tidak di tempat lain**. (Kamis Pk. 14.30 – 16.30, Sabtu pk. 08.00- 12.00).
5. Para mahasiswa dan mahasiswi tidak dibenarkan untuk berjalan-jalan atau bepergian berdua, termasuk dalam hal ini ketika melakukan perjalanan pelayanan Sekolah Minggu, pelayanan akhir Minggu, pelayanan praktek dua bulan, pelayanan satu tahun dan kebaktian umum di hari Minggu. Mereka yang sedang berpacaran dilarang mengadakan janji untuk bertemu berdua disuatu tempat diluar kampus.
6. Bila ada persoalan yang hendak dibicarakan, pembicaraan ini haruslah dilakukan di tempat umum dan bersifat terbuka.

#### ALAT KOMUNIKASI

1. Penggunaan telepon genggam hanya dapat dilakukan di **lantai** asrama dalam keadaan (*profile*) *silent* dan di **luar kompleks kampus**, tidak diperkenankan selama kuliah dan di dalam area kampus. Kecuali pada hari sabtu dan minggu dengan ketentuan tidak digunakan dalam perpustakaan, lab. Komputer, ruang kelas dan Aula. Penggunaan telepon genggam hanya diperbolehkan dari pukul 06.45 (setelah saat teduh) hingga pukul 23.00. dan kemudian tidak boleh digunakan lagi.
2. Mahasiswa yang tinggal di luar tidak menggunakan handphone dilingkungan kampus; kecuali dalam keadaan mendesak dapat menggunakannya di ruang rektorat saja, dengan memerhatikan keadaan tamu/pengunjung yang ada.
3. Laptop tidak digunakan Asrama; hanya digunakan di ruang kelas dan di Perpustakaan. Laptop tidak diperbolehkan dipakai untuk nonton Film atau main *games*.

#### PROSEDUR IZIN

Dalam meminta izin, seorang mahasiswa harus mencari bapak/ibu asrama. Jika bapak/ibu asrama berhalangan/tidak di tempat, mahasiswa **wajib** mencatat nama serta keperluannya di buku yang tersedia di rumah bapak/ibu asrama.

#### HAL-HAL LAIN

Hal-hal lain yang tidak tertera dalam peraturan ini akan diatur dan ditetapkan sesuai dengan kondisi yang ada atas persetujuan dari dewan dosen.

#### PERNYATAAN KESANGGUPAN

Setelah membaca Penuntun Kehidupan Mahasiswa dengan seksama dan dengan penuh kesadaran melihat bahwa hal ini diperlukan untuk menolong diri saya sebagai hamba Tuhan yang dapat diteladani dan untuk menciptakan kehidupan berasrama yang harmonis, maka dengan ini saya yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa saya akan menaati seluruh Penuntun Kehidupan Mahasiswa ini. Jika saya melanggar setiap ketentuan yang telah saya setujui, saya bersedia menerima disiplin apa pun sesuai dengan kebijakan seminari.

Saya, calon mahasiswa yang menyanggupi:

\_\_\_\_\_  
Tanda Tangan & Nama Terang

\_\_\_\_\_  
Tanggal

# SEMINARI ALKITAB ASIA TENGGARA

Jl. Bukit Hermon no.1, Tidar Atas, Malang 65151; Indonesia

Telp.(0341) 559400 (hunting), 559401; fax (0341) 559402

[www.seabs.ac.id](http://www.seabs.ac.id) ; email [admissions@seabs.ac.id](mailto:admissions@seabs.ac.id)

## FORMULIR DATA KESEHATAN

(diisi oleh calon mahasiswa)

Nama \_\_\_\_\_ (L/P)

Alamat \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Kota Kode Pos

Tempat/Tanggal Lahir \_\_\_\_\_

1. Pernahkah anggota keluarga Saudara (orang tua, kakak/adik, suami/istri, anak) menderita penyakit atau gangguan seperti penyakit jantung, ginjal, diabetes, kanker atau gangguan mental? \_\_\_\_\_

Jelaskan \_\_\_\_\_

1. Apakah Saudara pernah dirawat di rumah sakit atau mengalami operasi tertentu? Berikan data: kapan, dirawat di mana, sakit apa?

\_\_\_\_\_

2. Saya  Pernah  Tidak pernah  Sedang mengalami gangguan depresi, gangguan mental dan problema emosional lainnya. Jelaskan

\_\_\_\_\_

3. Tinggi badan \_\_\_\_\_ cm, berat badan \_\_\_\_\_ kg dan sekarang  memakai  tidak memakai kacamata

4. Sebutkan jenis olah raga yang Saudara lakukan baik secara rutin atau tidak

\_\_\_\_\_

# SEMINARI ALKITAB ASIA TENGGARA

Jl. Bukit Hermon no.1, Tidar Atas, Malang 65151; Indonesia

Telp.(0341) 559400 (hunting), 559401; fax (0341) 559402

[www.seabs.ac.id](http://www.seabs.ac.id) ; email [admissions@ac.id](mailto:admissions@ac.id)

## FORMULIR DATA KESEHATAN

(diisi oleh dokter)

Nama \_\_\_\_\_

Jenis Kelamin  L  P

Tekanan darah \_\_\_mm/Hg

Denyut nadi \_\_\_\_\_/menit

Beri tanda pada bagian normal/abnormal

	Normal	Abnormal	Catatan
1. Bentuk tubuh (postur)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
2. Tangan, kaki, kepala	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
3. Kulit dan kelenjar getah bening	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
4. Persendian	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
5. Kelancaran berbicara	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
6. Pendengaran	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
7. Hidung dan sinus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
8. Mulut, tenggorokan dan tonsil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
9. Gigi dan gusi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
10. Penglihatan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
11. Jantung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
12. Paru-paru dan rongga dada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
13. Perut (termasuk hernia)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
14. Ginjal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
15. Tulang belakang dan punggung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
16. Sistem syaraf	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
17. Kondisi emosi (kejiwaan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____
18. Lain-lain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	_____

### Kesimpulan Dokter Pemeriksa

Setelah mengadakan pemeriksaan menyeluruh menurut butir-butir di atas, saya menyatakan bahwa kondisi kesehatan calon mahasiswa berada dalam keadaan:

Baik

Cukup baik

Kurang baik

Buruk

Nama Dokter \_\_\_\_\_

Alamat \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Tanda Tangan

\_\_\_\_\_  
Tanggal

# SEMINARI ALKITAB ASIA TENGGARA

Jl. Bukit Hermon no.1, Tidar Atas, Malang 65151; Indonesia

Telp.(0341) 559400 (hunting), 559401; fax (0341) 559402

[www.seabs.ac.id](http://www.seabs.ac.id) ; email [admissions@seabs.ac.id](mailto:admissions@seabs.ac.id)

## REKOMENDASI A: REKAN KERJA *FULL TIME*

### BAGIAN INI DIISI OLEH CALON MAHASISWA

Nama Calon Mahasiswa \_\_\_\_\_ (L/P)

Alamat \_\_\_\_\_

Kota \_\_\_\_\_ Kode Pos \_\_\_\_\_ Telepon/HP \_\_\_\_\_

Saya sadar bahwa formulir rekomendasi di bawah ini tidak menentukan secara mutlak diterima atau tidaknya saya sebagai mahasiswa. Oleh karena itu untuk memberikan keleluasaan pemberi rekomendasi dalam memberikan penilaian secara jujur dan akurat, saya menandatangani pernyataan ini untuk secara sukarela melepaskan hak melihat isi rekomendasi tersebut. (**Catatan:** Setelah bagian ini diisi, calon mahasiswa harus menyerahkan lembar ini kepada Pemberi Rekomendasi, dan setelah Pemberi Rekomendasi mengisi bagian selanjutnya, lembaran ini harus langsung dikirimkan ke Sekretariat Penerimaan Mahasiswa Seminari Alkitab Asia Tenggara.)

\_\_\_\_\_  
Tanda Tangan

\_\_\_\_\_  
Tanggal

### BAGIAN INI DIISI OLEH PEMBERI REKOMENDASI

(*mohon diisi dengan huruf cetak*)

Nama calon mahasiswa di atas adalah pendaftar untuk berkuliah di Seminari Alkitab Asia Tenggara dan memohon kesediaan Bapak/Ibu/Saudara/Saudari untuk mengisi rekomendasi ini sebagai referensi bagi kami. Seminari Alkitab Asia Tenggara adalah sebuah seminari teologi yang bertujuan membina mahasiswa/mahasiswi supaya mereka dapat menjadi pelayan yang berkualitas secara spiritual dan akademik di gereja, persekutuan, atau ladang pelayanan yang lain. Oleh sebab itu, penilaian yang jujur dan akurat dari Bapak/Ibu/Saudara/Saudari tentang diri calon mahasiswa adalah amat penting. Terima kasih atas bantuan Bapak/Ibu/Saudara/I dalam hal ini.

5. Sudah berapa lama Saudara telah mengenal calon mahasiswa? \_\_\_\_\_

2. Sampai berapa jauh Saudara mengenal calon mahasiswa?

Sangat jelas

Jelas

Sepintas

Tidak jelas sama sekali

3. Apakah tutur kata dan tingkah lakunya secara umum mencerminkan kepribadian seorang Kristen yang baik?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Ceritakan tentang pergaulan calon mahasiswa dengan lawan jenisnya?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Apakah pandangan doktrin calon mahasiswa yang terlalu ekstrim? \_\_\_\_\_

Jika ya, berikan penjelasannya \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Apakah kelebihan atau karunia yang dimiliki calon mahasiswa (termasuk kemampuan khusus atau talenta yang dimilikinya)? \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Apakah kekurangan atau cacat tabiat calon mahasiswa?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Ceritakan tentang sikap calon mahasiswa terhadap atasan (termasuk orang tua) atau bawahan  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. Bila calon mahasiswa telah menikah, apakah kehidupan pernikahannya harmonis?  
Jelaskan \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. Apakah calon mahasiswa memiliki kebiasaan berhutang?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
11. Ceritakan tentang pergaulan calon mahasiswa dengan rekan kerjanya  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
12. Ceritakan tentang disiplin, tanggung jawab, kerjasama, partisipasi dan pengurbanan calon mahasiswa dalam pelayanan dan hidup sehari-hari.  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
13. Menurut Saudara, apakah calon mahasiswa siap dan sanggup melanjutkan studi di strata dua atau magister?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
14. Apakah calon mahasiswa atau suami/istrinya pernah melakukan suatu perbuatan yang melampaui batas kepatutan (misalnya: berkelahi, berselingkuh atau korupsi)?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
15. Apakah calon mahasiswa pernah mengalami masalah serius dalam berkeluarga (dalam hubungan dengan orang tua/istri/suami/saudara kandaung) atau berpisah/bercerai dari suami/istri (bila ia sudah menikah)?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

16. Ceritakan hal-hal lain yang Saudara ingin sampaikan baik yang positif atau sebaliknya

---

---

---

---

Berilah tanda  pada jawaban yang sesuai dengan apa yang Saudara ketahui tentang keadaan pemohon

	Sangat baik	Baik	Cukup	Kurang	Kurang sekali
1. Disiplin dan tanggung jawab	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Relasi dengan orang lain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Kepemimpinan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Kerjasama dengan rekan kerja	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Tanggung jawab dalam keuangan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Kerajinan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Daya tahan terhadap kritik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Relasi dalam keluarga	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Kesehatan jasmani	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Kemampuan studi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Kemampuan berkomunikasi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Kesopanan dalam berbicara	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Apakah ada hal-hal lain yang menurut Saudara penting untuk dijelaskan lebih lanjut berkaitan dengan penilaian Saudara tentang butir-butir di atas?

---

---

---

Bagaimana perkiraan Saudara tentang kesuksesan calon mahasiswa kelak?

- Sangat tinggi    Di atas rata-rata    Rata-rata    Di bawah rata-rata    Sangat kurang

Jelaskan \_\_\_\_\_

Setelah mengadakan pengamatan menyeluruh atas diri calon mahasiswa, saya:

- Memberi rekomendasi    Tidak memberi rekomendasi  
 Memberi rekomendasi dengan catatan \_\_\_\_\_

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama \_\_\_\_\_ Gereja/Lembaga \_\_\_\_\_

Alamat \_\_\_\_\_ Kota \_\_\_\_\_ Kode Pos \_\_\_\_\_

Telepon/HP \_\_\_\_\_ Fax (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Jabatan/Pekerjaan \_\_\_\_\_

Telah mengisi formulir rekomendasi di atas sesuai dengan fakta dan keadaan yang sebenarnya dari calon mahasiswa

\_\_\_\_\_  
Tanda Tangan

\_\_\_\_\_  
Tanggal

*Kami berterima kasih untuk bantuan Bapak/Ibu/Saudara/I dalam mengisi formulir rekomendasi ini. Tolong kirimkan kembali lembaran yang sudah Bapak/Ibu/Saudara/I isi langsung kepada*

**Sekretariat Penerimaan Mahasiswa Seminari Alkitab Asia Tenggara  
Jalan Bukit Hermon no 1, Tidar Atas, Malang (65151)**

# SEMINARI ALKITAB ASIA TENGGARA

Jl. Bukit Hermon no.1, Tidar Atas, Malang 65151; Indonesia

Telp.(0341) 559400 (hunting), 559401; fax (0341) 559402

[www.seabs.ac.id](http://www.seabs.ac.id) ; email [admissions@seabs.ac.id](mailto:admissions@seabs.ac.id)

## REKOMENDASI B: MANTAN DOSEN

### BAGIAN INI DIISI OLEH CALON MAHASISWA

Nama Calon Mahasiswa \_\_\_\_\_ (L/P)

Alamat \_\_\_\_\_

Kota \_\_\_\_\_ Kode Pos \_\_\_\_\_ Telepon/HP \_\_\_\_\_

Saya sadar bahwa formulir rekomendasi di bawah ini tidak menentukan secara mutlak diterima atau tidaknya saya sebagai mahasiswa. Oleh karena itu untuk memberikan keleluasaan pemberi rekomendasi dalam memberikan penilaian secara jujur dan akurat, saya menandatangani pernyataan ini untuk secara sukarela melepaskan hak melihat isi rekomendasi tersebut. (*Catatan: Setelah bagian ini diisi, calon mahasiswa harus menyerahkan lembar ini kepada Pemberi Rekomendasi, dan setelah Pemberi Rekomendasi mengisi bagian selanjutnya, lembaran ini harus langsung dikirimkan ke Sekretariat Penerimaan Mahasiswa Seminari Alkitab Asia Tenggara.*)

\_\_\_\_\_  
Tanda Tangan

\_\_\_\_\_  
Tanggal

### BAGIAN INI DIISI OLEH PEMBERI REKOMENDASI

*(mohon diisi dengan huruf cetak)*

Nama calon mahasiswa di atas adalah pendaftar untuk berkuliah di Seminari Alkitab Asia Tenggara dan memohon kesediaan Bapak/Ibu/Saudara/Saudari untuk mengisi rekomendasi ini sebagai referensi bagi kami. Seminari Alkitab Asia Tenggara adalah sebuah seminari teologi yang bertujuan membina mahasiswa/mahasiswi supaya mereka dapat menjadi pelayan yang berkualitas secara spiritual dan akademik di gereja, persekutuan, atau ladang pelayanan yang lain. Oleh sebab itu, penilaian yang jujur dan akurat dari Bapak/Ibu/Saudara/Saudari tentang diri calon mahasiswa adalah amat penting. Terima kasih atas bantuan Bapak/Ibu/Saudara/I dalam hal ini.

1. Sudah berapa lama Saudara telah mengenal calon mahasiswa? \_\_\_\_\_

2. Sampai berapa jauh Saudara mengenal calon mahasiswa?

Sangat jelas       Jelas       Sepintas       Tidak jelas sama sekali

3. Apakah tutur kata dan tingkah lakunya secara umum mencerminkan kepribadian seorang Kristen yang baik?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Ceritakan tentang pergaulan calon mahasiswa dengan lawan jenisnya?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Ceritakan tentang pergaulan calon mahasiswa dengan teman sebaya atau sesama mahasiswa secara umum pada saat menempuh pendidikan teologi sebelumnya

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Apakah pandangan doktrin calon mahasiswa yang terlalu ekstrim?  
Jika ya, berikan penjelasannya \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
7. Apakah kelebihan atau karunia yang dimiliki calon mahasiswa (termasuk kemampuan khusus atau talenta yang dimilikinya)?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
8. Apakah kekurangan atau cacat tabiat calon mahasiswa yang menurut Saudara kan menghalangi masa depan pelayanannya?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. Ceritakan tentang sikap calon mahasiswa terhadap dosen (termasuk orang tua)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. Apakah dalam mengikuti kuliah dan mengerjakan tugas, calon mahasiswa memiliki disiplin yang baik?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
11. Pernahkah calon mahasiswa mendiskusikan rencana studi lanjut ini dengan Saudara?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
12. Menurut Saudara, apakah calon jelas mengenal panggilan Tuhan terhadap dirinya untuk pelayanan di ladang-Nya?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
13. Apakah calon mahasiswa, atau suami/istrinya, di masa lalu atau sekarang, memiliki problema (seperti masalah kesehatan, emosional, sosial atau rumah tangga)?  
Bila ada, tolong jelaskan \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
14. Menurut Saudara, sejauh mana sikap suami/istri dari calon mahasiswa terhadap pelayanan dan rencana studi strata dua ini?  
 Sangat mendukung     Mendukung dengan berat hati     Tidak mendukung
15. Ceritakan hal-hal lain yang Saudara ingin sampaikan baik yang positif atau sebaliknya  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Berikut ini berikan komentar Saudara secara lengkap mengenai calon mahasiswa dalam mempelajari sesuatu, dalam mengatasi kesulitan/problema tertentu, kedisiplinan dalam mengikuti peraturan, kemampuan dalam berkomunikasi, relasi antar pribadi dan tanggung jawab dalam memikul dan menyelesaikan tugas. Beritahukan juga mengenai segi-segi kelemahan calon mahasiswa.

Berilah tanda  pada jawaban yang sesuai dengan apa yang Saudara ketahui tentang keadaan pemohon.

	Sangat baik	Baik	Cukup	Kurang	Kurang sekali
1. Mempelajari sesuatu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Mengatasi kesulitan/problema tertentu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Kedisiplinan dalam mengikuti peraturan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Kemampuan dalam komunikasi lisan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Kemampuan dalam menulis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Ralasi antar pribadi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Kreativitas dalam penyelesaian tugas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Kemampuan memimpin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Komitmen terhadap pelayanan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Tanggung jawab dalam segi keuangan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Kemampuan intelektual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Dapat bekerja secara efektif tanpa supervisi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Dapat bekerjasama dengan orang lain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Apakah ada hal-hal lain yang menurut Saudara penting untuk dijelaskan lebih lanjut berkaitan dengan penilaian Saudara tentang butir-butir di atas?

---



---

Bagaimana perkiraan Saudara tentang kesuksesan calon mahasiswa kelak?

- Sangat tinggi    Di atas rata-rata    Rata-rata    Di bawah rata-rata    Sangat kurang

Jelaskan \_\_\_\_\_

Setelah mengadakan pengamatan menyeluruh atas diri calon mahasiswa, saya:

- Memberi rekomendasi                       Tidak memberi rekomendasi  
 Memberi rekomendasi dengan catatan:

---



---

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama \_\_\_\_\_ Gereja/Lembaga \_\_\_\_\_

Alamat \_\_\_\_\_ Kota \_\_\_\_\_ Kode Pos \_\_\_\_\_

Telepon ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ Fax ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Jabatan/Pekerjaan \_\_\_\_\_

Telah mengisi formulir rekomendasi di atas sesuai dengan fakta dan keadaan yang sebenarnya dari calon mahasiswa

\_\_\_\_\_  
Tanda Tangan

\_\_\_\_\_  
Tanggal

Kami berterima kasih untuk bantuan Bapak/Ibu/Saudara/I dalam mengisi formulir rekomendasi ini. Tolong kirimkan kembali lembaran yang sudah Bapak/Ibu/Saudara/I isi langsung kepada:

**Sekretariat Penerimaan Mahasiswa Seminari Alkitab Asia Tenggara  
 Jalan Bukit Hermon no 1, Tidar Atas, Malang (65151)**

# SEMINARI ALKITAB ASIA TENGGARA

Jl. Bukit Hermon no.1, Tidar Atas, Malang 65151; Indonesia

Telp.(0341) 559400 (hunting), 559401; fax (0341) 559402

[www.seabs.ac.id](http://www.seabs.ac.id) ; email [admissions@seabs.ac.id](mailto:admissions@seabs.ac.id)

## REKOMENDASI C: HAMBAN TUHAN/MAJELIS

### BAGIAN INI DIISI OLEH CALON MAHASISWA

Nama Calon Mahasiswa \_\_\_\_\_ (L/P)

Alamat \_\_\_\_\_

Kota \_\_\_\_\_ Kode Pos \_\_\_\_\_ Telepon/HP \_\_\_\_\_

Saya sadar bahwa formulir rekomendasi di bawah ini tidak menentukan secara mutlak diterima atau tidaknya saya sebagai mahasiswa. Oleh karena itu untuk memberikan keleluasaan pemberi rekomendasi dalam memberikan penilaian secara jujur dan akurat, saya menandatangani pernyataan ini untuk secara sukarela melepaskan hak melihat isi rekomendasi tersebut. (Catatan: Setelah bagian ini diisi, calon mahasiswa harus menyerahkan lembar ini kepada Pemberi Rekomendasi, dan setelah Pemberi Rekomendasi mengisi bagian selanjutnya, lembaran ini harus langsung dikirimkan ke Sekretariat Penerimaan Mahasiswa Seminari Alkitab Asia Tenggara.)

\_\_\_\_\_  
Tanda Tangan

\_\_\_\_\_  
Tanggal

### BAGIAN INI DIISI OLEH PEMBERI REKOMENDASI

(mohon diisi dengan huruf cetak)

Nama calon mahasiswa di atas adalah pendaftar untuk berkuliah di Seminari Alkitab Asia Tenggara dan memohon kesediaan Bapak/Ibu/Saudara/Saudari untuk mengisi rekomendasi ini sebagai referensi bagi kami. Seminari Alkitab Asia Tenggara adalah sebuah seminari teologi yang bertujuan membina mahasiswa/mahasiswi supaya mereka dapat menjadi pelayan yang berkualitas secara spiritual dan akademik di gereja, persekutuan, atau ladang pelayanan yang lain. Oleh sebab itu, penilaian yang jujur dan akurat dari Bapak/Ibu/Saudara/Saudari tentang diri calon mahasiswa adalah amat penting. Terima kasih atas bantuan Bapak/Ibu/Saudara/I dalam hal ini.

1. Sudah berapa lama Saudara telah mengenal calon mahasiswa? \_\_\_\_\_

2. Sampai berapa jauh Saudara mengenal calon mahasiswa?

Sangat jelas       Jelas       Sepintas       Tidak jelas sama sekali

3. Apakah kelebihan dan kemampuan khusus dari calon mahasiswa?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Tuliskan aspek-aspek yang mana calon mahasiswa membutuhkan bimbingan dalam statusnya sebagai mahasiswa? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Apa penilaian Anda terhadap komitmen kepada Kristus dan kehidupan Kristiani dari calon mahasiswa?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

6. Apa penilaian Anda terhadap natur dan fokus panggilan pelayanan dari calon mahasiswa?

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Berikut ini berikan komentar Saudara secara lengkap mengenai calon mahasiswa dalam mempelajari sesuatu, dalam mengatasi kesulitan/problema tertentu, kedisiplinan dalam mengikuti peraturan, kemampuan dalam berkomunikasi, relasi antar pribadi dan tanggung jawab dalam memikul dan menyelesaikan tugas. Beritahukan juga mengenai segi-segi kelemahan calon mahasiswa.

Berilah tanda  $\checkmark$  pada jawaban yang sesuai dengan apa yang Saudara ketahui tentang keadaan pemohon.

	Sangat baik	Baik	Cukup	Kurang	Kurang sekali
1. Komitmen kepada Kristus	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Karakter Kristen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Kemampuan untuk menerima kritik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Kemampuan dalam akademik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Sikap terhadap orang lain	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Kreativitas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Dapat dipercaya	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Stabilitas emosi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Inisiatif	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Kepemimpinan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Ketrampilan relasi antar pribadi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Kesehatan fisik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Hubungan pernikahan (bagi yang sudah berkeluarga)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Tuliskan alasan-alasan yang mungkin menjadi penghalang calon mahasiswa menerima pendidikan teologi.

---



---

Bagaimana perkiraan Saudara tentang kesuksesan calon mahasiswa kelak?

- Sangat tinggi    Di atas rata-rata    Rata-rata    Di bawah rata-rata    Sangat kurang

Jelaskan \_\_\_\_\_

Setelah mengadakan pengamatan menyeluruh atas diri calon mahasiswa, saya:

- Memberi rekomendasi    Tidak memberi rekomendasi  
 Memberi rekomendasi dengan catatan:

---



---

Saya yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama \_\_\_\_\_ Gereja/Lembaga \_\_\_\_\_

Alamat \_\_\_\_\_ Kota \_\_\_\_\_ Kode Pos \_\_\_\_\_

Telepon ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ Fax ( \_\_\_\_\_ ) \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Jabatan/Pekerjaan \_\_\_\_\_

Telah mengisi formulir rekomendasi di atas sesuai dengan fakta dan keadaan yang sebenarnya dari calon mahasiswa

\_\_\_\_\_  
Tanda Tangan

\_\_\_\_\_  
Tanggal

*Kami berterima kasih untuk bantuan Bapak/Ibu/Saudara/I dalam mengisi formulir rekomendasi ini. Tolong kirimkan kembali lembaran yang sudah Bapak/Ibu/Saudara/I isi langsung kepada:*

**Sekretariat Penerimaan Mahasiswa Seminari Alkitab Asia Tenggara**  
**Jalan Bukit Hermon no 1, Tidar Atas, Malang (65151)**